OŚWIADCZENIE RODZICA /OPIEKUNA PRAWNEGO
UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA

Imię i nazwisko dziecka ……..

Grupa ……..

Upoważniam następujące osoby do odbioru mojego dziecka z Placówki:
Przedszkole nr 33, Aleja Zwycięstwa1, 42-520 Dąbrowa Górnicza po zakończeniu zajęć:

imię i nazwisko osoby upoważnionej	seria i nr dowodu tożsamości	nr telefonu osoby upoważnionej

Upoważnienie jest ważne:
1. [ ]do dnia : ……
2. [ ]jednorazowo w dniu ……..
3. [ ] w wybranych terminach ……

*(proszę zaznaczyć krzyżykiem „**X**” oraz podać daty, przedział czasowy lub np. konkretny dzień tygodnia)*

data ……

……
czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za zdrowie i życie mojego Dziecka po opuszczeniu przez nie terenu Placówki pod opieką osoby upoważnionej.

data ……

……
czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego

Oświadczam, że każda z osób upoważnionych została poinformowana o przekazaniu jej danych osobowych (imię, nazwisko, seria i nr dowodu tożsamości, nr telefonu) do Placówki, celem umożliwienia jej odbioru mojego dziecka. Jednocześnie oświadczam, że osobom upoważnionym została przekazana informacja o zasadach przetwarzania danych ich dotyczących zgodnie z załączoną klauzulą informacyjną.

data ……

……
czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego

<u>Oświadczenie składa się w dniu obowiązywania upoważnienia.</u>

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

informacyjna dla osoby upoważnionej przez rodzica/prawnego opiekuna do odbioru dziecka

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedszkole nr 33** w Dąbrowie Górniczej z siedzibą; 42-520 Dąbrowa Górnicza Aleja Zwycięstwa 1, reprezentowane przez Dyrektora Alicję Kaźmierczyk, tel. (32) 264-04-68, email: sekretariat@p33.dg.pl
2) Na podstawie obowiązujących przepisów Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych Pana Łukasza Więckowskiego, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: pisemnie na adres naszej siedziby, poprzez email: odo@cuw.dg.pl lub telefonicznie: 534-971-975
3) Dane osobowe osoby upoważnionej do odbioru przetwarzane będą tylko w celu prowadzenia ewidencji osób upoważnionych ze względu na konieczność weryfikacji tożsamości/identyfikacji osoby odbierającej dziecko z Przedszkola w związku z realizacją przez Przedszkole obowiązków prawnych związanych z organizacją odbioru dziecka z Przedszkola w oparciu o art. 102 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo Oświatowe oraz Statut Przedszkola, zapewnieniem bezpieczeństwa dzieci tj. wykonywaniem zadań w interesie publicznym art. 6 ust. 1 lit. e RODO. W pozostałym zakresie przetwarzanie danych odbywa się w oparciu o dobrowolną zgodę art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4) Państwa dane pozyskaliśmy bezpośrednio od Państwa lub od rodzica/opiekuna, który wskazał Państwa jako osobę upoważnioną do odbioru na przeznaczonym do tego formularzu. Podanie danych jest dobrowolne jednak konieczne dla realizacji wskazanego celu.
5) Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane wyłącznie w formie papierowej, przez okres uczęszczania dziecka do placówki a następnie trwale niszczone. Dostęp do danych mieć będą jedynie upoważnienie przez administratora osoby z personelu placówki. Dane nie będą przekazywane odbiorcom zewnętrznym ani poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu. Przysługuje Pani (u) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed cofnięciem. Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości odbioru dziecka.
6) Przysługuje Pani (u) prawo do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pani (a) osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu.
7) Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rodo.